

Příloha č. 4 ke školnímu řádu: Pravidla pro kombinovanou výuku

1. Obecné informace o kombinované výuce

- Podle § 25a zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, může výuka ve škole probíhat ve režimu kombinované výuky. Kombinovanou výukou se rozumí střídání denní formy vzdělávání a distanční výuky.
- Do kombinované výuky konkrétního předmětu je žák zařazen automaticky. Zletilý žák, má právo písemně vyjádřit nesouhlas se zařazením do kombinované výuky. Zákonný zástupce nezletilého žáka má právo písemně vyjádřit nesouhlas se zařazením žáka do kombinované výuky. V takovém případě bude do 3 pracovních dnů žákovi umožněna výuka standardním způsobem v denní formě vzdělávání prezenční výukou. Případně mu bude zajištěno technické zázemí a dohled v prostorách školy.
- Realizace kombinované výuky podléhá schválení školskou radou. Školská rada může v souladu se školským zákonem kdykoli svůj souhlas s realizací kombinované výuky na škole odvolat.

2. Organizace a rozsah kombinované výuky

- Kombinovanou výuku škola uskutečňuje podle příslušného školního vzdělávacího programu. Kombinovaná výuka probíhá ve vybraných oborech, ročnících a předmětech.
- Konkrétní předměty, ve kterých bude ve školním roce realizována kombinovaná výuka, schvaluje ředitel školy.
- Rozsah kombinované výuky:
 - prezenční výuka tvoří minimálně 60 % celkové výuky,
 - distanční výuka nepřesáhne 40 % celkové výuky, je rozdělena na:
 - synchronní výuku: maximálně 20 %,
 - asynchronní výuku: maximálně 20 %,
 - rozsah distanční výuky se počítá z celkové hodinové dotace stanovené ve školním vzdělávacím programu pro konkrétní školní rok, obor vzdělání a předmětu v daném ročníku.
- Před začátkem školního roku (do 31. 8. příslušného kalendářního roku) zveřejní ředitel školy informaci o podmínkách a organizaci kombinované výuky ve škole v daném školním roce.
- Ředitel školy může rozhodnout o ukončení kombinované výuky žáka v případě neomluvené absence v rámci distančních prvků výuky, nebo dojde-li ke zhoršení výsledků vzdělávání žáka nebo studenta ve výuce konané formou kombinované výuky. Takový žák pokračuje v prezenční výuce.

3. Průběh kombinované výuky

- Kombinovaná výuka – prezenční část: výuka se řídí běžným rozvrhem školy a ustanoveními Školního řádu upravujícími průběh prezenční výuky.
- Kombinovaná výuka – distanční část:
 - synchronní výuka – učitel je v kontaktu s žáky formou videokonference, popř. sdílením obrazovky počítače. Výuka probíhá přesně v čas stanovený rozvrhem,
 - asynchronní výuka – žákům jsou zadávány elektronicky úkoly a žáci je mohou plnit mimo čas stanovený rozvrhem.
- V rámci distanční části kombinované výuky žák dodržuje zásady BOZP a kybernetické bezpečnosti.
- Pokud žák neplní asynchronní úkoly, zadání či výstupy přímo v budově školy pod dohledem určeného zaměstnance, škola kvůli absenci přímého dohledu nad žákem nenese odpovědnost za případné úrazy či nehody, které se mu v dané době stanou. Za bezpečnost žáka při distanční části kombinované výuky plně odpovídá jeho zákonný zástupce, resp. sám zletilý žák. Odpovědnost za škodu při distanční části kombinované výuky se řídí podle občanského zákoníku.
- V případě, že žák nemá podmínky pro vzdělávání v domácím prostředí, bude mu umožněno vzdělávat se v rámci kombinované výuky ve škole pod dohledem určeného zaměstnance.

4. Žák má právo

- Využívat individuálních konzultací s učitelem prezenční nebo distanční formou, a to po vzájemné dohodě s učitelem.
- Na informace týkající se výstupů zpracovaných v distanční části kombinované výuky vzdělávání, tj. na zpětnou vazbu, hodnocení výstupů apod.

- c) Na ochranu před natáčením, zveřejňováním svého jména či své fotografie na internetu dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů.
- d) Na ochranu před zesměšňováním a dehonestováním své osoby viditelné při on-line výuce.

5. Žák má povinnost

- a) Vzdělávat se, tj. účastnit se povinně kombinované výuky v čase stanoveném rozvrhem hodin, respektive suplováním.
- b) Připojovat se na on-line synchronní hodiny dle rozvrhu kombinované výuky, na pokyn učitele mít na nezbytně nutnou dobu zapnutou/vypnutou kameru či zapnutý/vypnutý mikrofon, pokud má toto technické vybavení k dispozici.
- c) Přihlásit se do prostředí MS Teams před první vyučovací hodinou v rámci daného výukového dne a zkontrolovat své studijní povinnosti (kalendář, zadání).
- d) Výše uvedené povinnosti řádně a včas plnit.
- e) Odevzdávat výstupy ve formátu, který učitel předem stanovil.
- f) V případě nepřítomnosti na synchronní hodině si učivo doplnit včetně splnění zadaných úkolů.
- g) Dodržovat Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (tj. např. žák nesmí natáčet online výuku, vyučujícího či spolužáky, fotografovat je apod. bez jejich souhlasu).

6. Vznik a omlouvání absence v kombinované výuce

- a) Při synchronní distanční výuce je žák považován za nepřítomného, pokud se ve stanoveném čase nepřipojí k online vyučovací hodině. Při distanční asynchronní výuce je žák považován za nepřítomného, pokud neodevzdá zadanou práci nebo nesplní výstupy ve stanoveném termínu. Při prezenční výuce je žák považován za nepřítomného, pokud není přítomen ve vyučovací hodině podle platného rozvrhu, a to v souladu s pravidly stanovenými ve Školním řádu pro prezenční výuku.
- b) Pravidla pro omlouvání a uvolňování z distanční výuky jsou shodná s pravidly platnými pro prezenční výuku (viz čl. IV. odst. 3 a 4 školního řádu). Hodiny absence se započítávají do celkové absence žáka za příslušné pololetí.
- c) Zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák omlouvá absenci evidovanou v prezenční nebo distanční synchronní výuce.
- d) Pokud žák nemůže vypracovat a odevzdat úkol zadaný v rámci asynchronní výuky, např. z důvodu dlouhodobé nemoci nebo technických problémů, zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák omlouvá absenci podle pravidel platných pro prezenční výuku prostřednictvím IS Komens Bakaláři.
- e) Omluvená absence žáka nemůže být důvodem ke sníženému stupni hodnocení.

7. Pravidla hodnocení v kombinované výuce

- a) Pro hodnocení žáků platí stejná pravidla jako při prezenční výuce. Klasifikace z kombinované výuky se započítává do celkového hodnocení žáka za příslušné pololetí.
- b) Učitelé používají formativní nebo sumativní způsob hodnocení.
- c) Podmínky klasifikace (tj. zejména počet závazných výstupů nutných pro klasifikaci, které budou platné pro všechny režimy výuky) sdělí učitel žákům na začátku školního roku.
- d) Každý výstup z kombinované výuky nemusí být klasifikován. Pokud se jedná o klasifikovaný výstup, sdělí tuto skutečnost učitel žákům nejpozději při zadání daného výstupu.

8. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)

Podpůrná opatření podle § 16 odst. 2 písm. g) a h) školy neposkytují při distanční části kombinované výuky žákům, kteří se vzdělávají mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání.

9. Způsob komunikace školy s žáky a rodiči a naopak

- a) Základní informace jsou zveřejňovány na webových stránkách školy.
- b) Pro komunikaci školy se zákonnými zástupci zletilých žáků a naopak slouží výhradně IS Komens Bakaláři nebo elektronická pošta.
- c) Pro komunikaci školy se žáky slouží MS Teams, popř. elektronická pošta.
- d) Pro klasifikaci a informace o rozvrhu hodin kombinované výuky je využíván systém Bakaláři.
- e) Pro distanční část kombinované výuky včetně zadávání, odevzdávání a hodnocení úkolů škola používá aplikace v prostředí Microsoft 365. Pro tyto účely má každý žák zřízenou e-mailovou schránku s doménou školy.